



北大融合式教学 教师培训讲义

教师教学发展中心 编制

Online
training

Shift

2022年2月

目 录

北大在线课堂系统

一、 ClassIn 课前开课准备	1
(一) 硬件设备准备	1
(二) ClassIn 软件准备	1
(三) ClassIn 授课资源准备与分享	4
二、 启动 ClassIn 在线课堂	5
(一) 登录北大上网账号	5
(二) 启用直播专网	5
(三) 登录教学网	6
(四) 进入在线课堂	7
(五) 账号绑定	7
(六) 安装客户端	8
(七) 使用 ClassIn 在线课堂授课	9
三、 课中 ClassIn 直播互动教学	13
(一) 教师常规授课+ClassIn 直播	14
(二) ClassIn 互动直播授课	14
四、 ClassIn 课后管理	23
(一) ClassIn 课程回放及教学报告	23
(二) ClassIn 班级群答疑及资料分享	24
(三) 布置 ClassIn 作业	25
(四) 教学网视频回放管理	26
(五) 课程教学数据管理	27

北大在线课堂系统

一、ClassIn 课前开课准备

（一）硬件设备准备（每次，必须）

客户端：PC（重点推荐）、手机、iPad

网络：教师端 10Mbps 及以上

	分辨率	1280*720P
	CPU	i5 以上
	内存	2G 以上
	操作系统	Win7 以上 或者 Mac OS X10.9(Mac)
	佩戴耳机（带麦克风）	
	选择清晰的摄像头设备	
 (可选)	若教师对书写电子板书有需求，可选择性配备手写板，常见品牌： Wacom；汉王。	

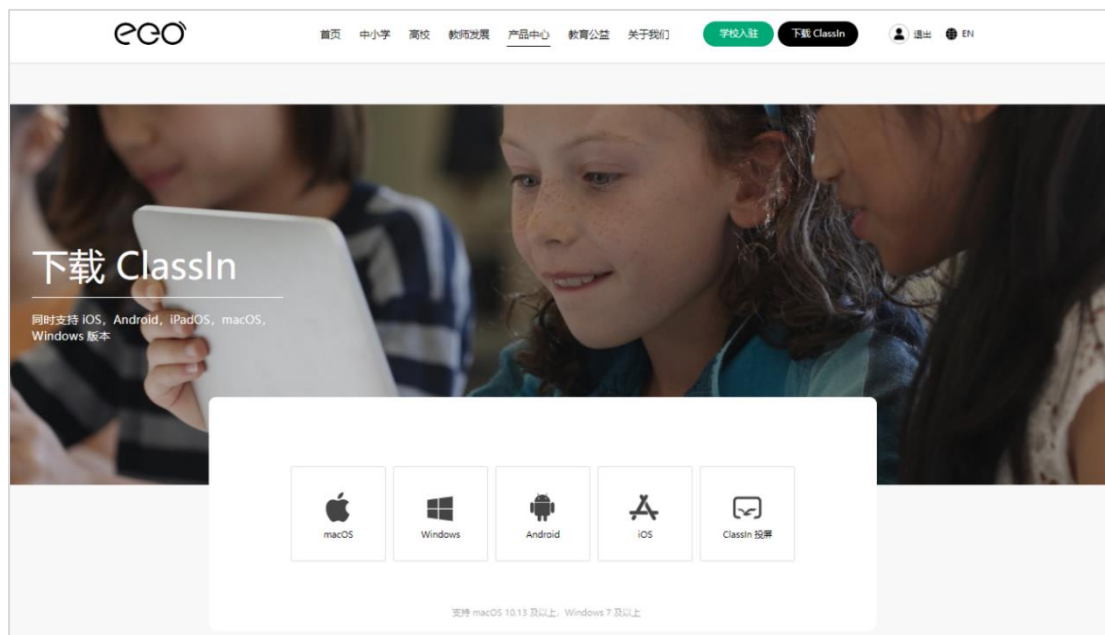
（二）ClassIn 软件准备

1. 软件下载

ClassIn 软件支持触摸大屏、电脑端、平板、手机等多种设备，教师可根据自身的设备和系统选择对应的软件版本。

● ClassIn 电脑版下载：

下载链接 <http://www.eeo.cn/cn/download.html> 选择对应的版本进行下载。下载成功后，请按照提示进行安装。



● ClassIn 移动端下载:

苹果移动端: 请在 APP Store 搜索 ClassIn 进行下载安装;

安卓移动端: 请在设备的应用商城搜索 ClassIn 进行下载安装。

2. 软件安装

请点击链接查看详细下载安装视频指导: <https://help.eeo.cn/8b7b/becd/c164>

- 鼠标双击下载好的安装包, 将会有简体中文、繁体中文、英文、西班牙语、日语版本等供选择;
- 选择语言并点击确定后, 弹出安装界面, 点击“快速安装”;
- 安装完成后, 双击 ClassIn 软件图标即可运行。

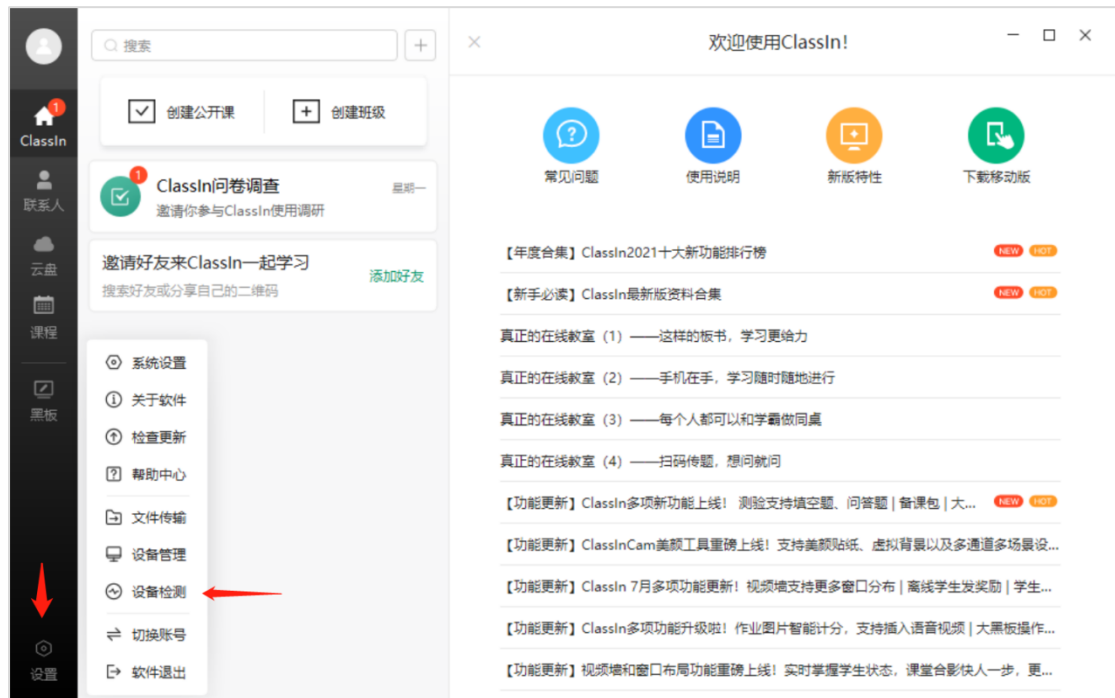
3. ClassIn 账号注册

- 打开 ClassIn 软件, 在登录页面点击“新用户注册”;
- 完善个人信息: 上传头像、设置昵称;
- 点击 ClassIn 客户端界面左上角的头像图标—>点击编辑—>进行修改。



4. 直播设备自检

点击设置，选择设备检测，根据提示完成摄像头、麦克风、扬声器的检测。



5. 设置录课画面范围 一自适应教室窗口（重要、必须）

点击 ClassIn 客户端设置，选择“自适应教室窗口”。否则可能会出现进入 ClassIn 课堂后，点击录制画面变小的情况。



（三）ClassIn 授课资源准备与分享（每次，建议）

直播资源上传：（非全部课程资源）

- 请提前准备好本课程需直播展示的资源（至少“本讲直播资源”），上传至教师个人的 ClassIn 云盘上；主要是课程讲义（推荐 PDF 格式），PPT、Word 以及辅助的音视频素材等；
- 可按照本学期课程名称创建对应的文件夹，如：“课程名(20-21 学年第 2 学期)”——上课日期——上课的所需资料；
- ClassIn 云盘支持课件格式包括 PPT、Word、PDF、EXCEL、视频、音频、图片等，上课时可直接从云盘打开。**注：云盘单个文件大小需小于 500M**
- ClassIn 云盘总容量没有限制，且无上传、下载速率限制，教师可将课程常用文件上传至云盘中，作为教师随身资料库，方便随时调取使用。

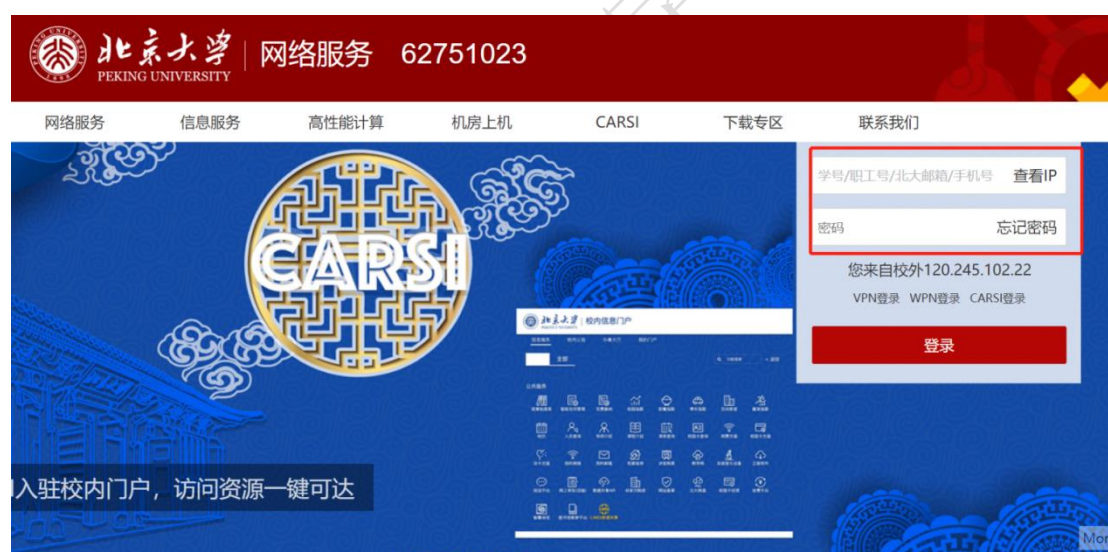


二、启动 ClassIn 在线课堂

(一) 登录北大上网账号（公共教室内，每次，必须）

连接北大网络，北大主页—网络 <https://its.pku.edu.cn/>

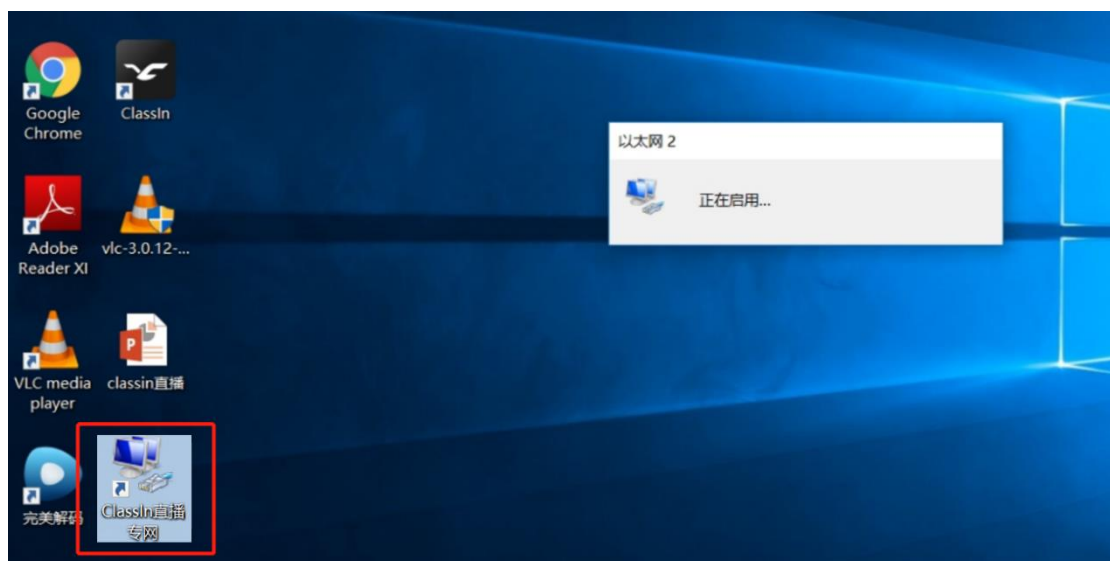
（若教师在家进行线上授课，此步骤可忽略）



(二) 启用直播专网（公共教室内，每次，必须）

鼠标左键双击教师机桌面“ClassIn 直播专网”（网络连接图标），启用直播专网

（若教师在家进行线上授课，此步骤可忽略）



(三) 登录教学网（仅一次，必须）

- 关于在线课堂 ClassIn 的基本功能，请点击链接观看视频教程

<https://help.eeo.cn/8b7b/becd/09b2>

北大师生可以通过以下三种方式之一，访问“北大教学网”：

- 北大教学网：<https://course.pku.edu.cn>
校园卡用户：统一认证账号/密码
- 通过 北大主页-->教育教学-->教学网
- 通过 北大主页-->门户-->公共服务-->教学网

用户名：	非校园卡用户	登录	校园卡 用户
密 码：		访客登录	

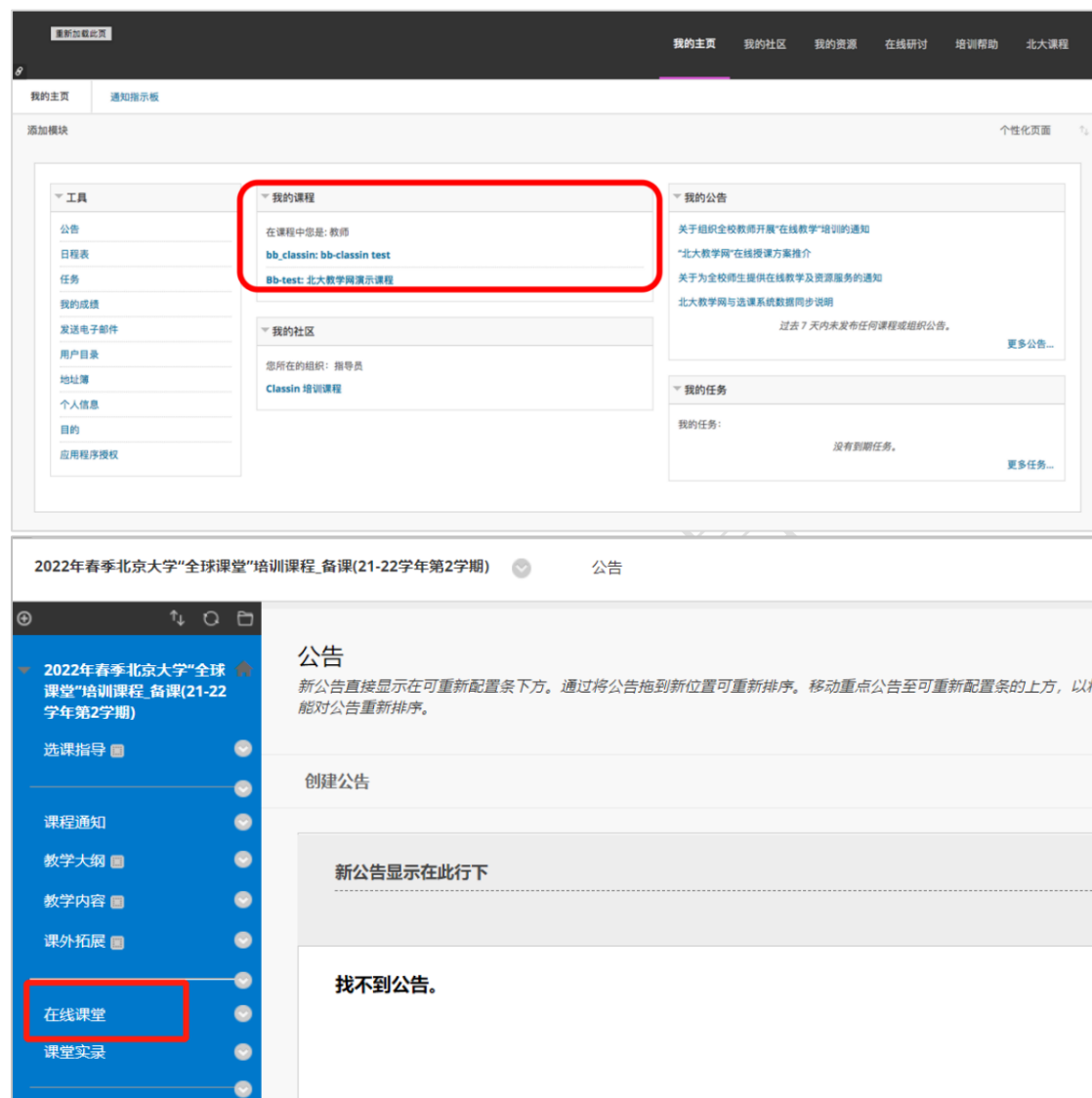


提示：建议使用 Firefox 或 Chrome 浏览器；若教学网内容显示不正常，请清空浏览器缓存或更换一种浏览器。

（四）进入在线课堂（每次，必须）

选择“我的课程”中的一门（本学期）课程，进入该课程的界面；

系统默认课程最左侧菜单区，点击“在线课堂”一>进入”ClassIn 课堂”；



（五）账号绑定（只绑定一次）

教师的校园卡号、ClassIn 注册号和手机号需要三方绑定，确认教师的使用权限；

- 如果之前未注册过 ClassIn，输入手机号，点击“保存手机号”后，系统会帮您注册 ClassIn 账号，教师手机会收到短信初始密码；

ClassIn课堂

您还未绑定手机号, 请先绑定, 推荐使用Firefox或Chrome浏览器, 不建议使用IE浏览器

classin紧急求助, 扫一扫


请输入手机号:

请确认手机号:

请输入短信码:

获取验证码

保存手机号

手机号格式为:00国家号-手机号; 注意: 中国大陆手机号不写国家号。
例如:美国手机号 1 (800) 643-7676 填成 001-8006437676; 中国大陆手机号填成 15800000001

- 如果手机号已注册过 ClassIn, 输入手机号, 点击“保存手机号”三方绑定成功;
- 国外手机号注意增加国家号, 例如:美国手机号 1 (800) 643-7676 填成 001-8006437676。

解绑手机号: 删除 ClassIn 注册绑定的手机号 (由于操作失误, 错写了手机号)

更新手机号: 更改 ClassIn 绑定的手机号 (换新手机, 更改注册的手机号)

ClassIn课堂

唤醒classin客户端并进入教室, 推荐使用Firefox或Chrome浏览器, 不建议使用IE浏览器

classin紧急求助, 扫一扫


当前课程日历

获取历史回放列表

更新手机号

解绑手机号

创建classin课堂

教学数据

提示: 您将创建classin在线课堂, 默认生成回放

(六) 安装客户端 (ClassIn 新用户, 仅一次)

- 未安装客户端
- 如果未安装 ClassIn 客户端, 会点击跳转到软件下载界面。

bb-classin test

ClassIn课堂

Classin课堂

请按照是否安装了classin客户端选择您的具体操作, 如使用IE浏览器遇到错误, 请替换其他浏览器

更新手机号

解绑手机号

已安装ClassIn客户端-点击[此处](#)进行下一步

未安装ClassIn客户端-点击[此处](#)下载和安装

- （请下载+安装+注册）参考 ClassIn 软件准备部分。
- 然后回到网页中，点击已安装 ClassIn
- 已安装（每次，必须）

直接点击已安装 ClassIn 客户端--点击此处进行下一步



（七）使用 ClassIn 在线课堂授课

当日课表课：

- 首页为当前课程日历，会显示课程下所有未结束的 ClassIn 课堂，教学网会在凌晨提前创建好当天的课表课，一般情况下老师无需再创建 ClassIn 课堂；
- 请查看当前课程日历，是否配置了正确的授课老师和助教，如果授课老师有更改，可以从下拉列表选择其他老师。
- 如果没有设置助教，可以选择对应的助教。

注意：ClassIn 教师/助教：从教学网课程中的教师/助教（已注册为 ClassIn 用户）中选取。

ClassIn课堂

唤醒classin客户端并进入教室,推荐使用Firefox或Chrome浏览器,不建议使用IE浏览器

classin紧急求助,扫一扫

- 每天凌晨, ClassIn自动同步北大课表课程。
- 课表课程直接在【当前课程日历】中展示
- 等到课表课开始时, 老师点击【进入教室】即可上课

当前课程日历

获取历史回放列表

更新手机号

解绑手机号

创建classin课堂

教学数据

提示: 您将创建classin在线课堂, 默认生成回放

序号	创建类型	课程名称	开课日期	开课时间	课程时长	授课教师	助教	操作
1	课表课	大学英语A	2021-08-26	17:20	2小时0分钟	teacher1 18811537172		进入教室
2	课表课	大学英语A-2	2021-08-27	17:20	2小时0分钟	teacher1 18811537172		删除 课程未开始

显示 2 项的 1 到 2 | 全部显示 | 编辑分页...

创建 ClassIn 课堂（如需）：

- 若没有自动同步课程，老师可手动点击“创建 ClassIn 课堂”创建课程；

- 或者老师希望创建讨论课程等非课表课程，点击“创建 ClassIn 课堂”即可新建；

ClassIn课堂
唤醒classin客户端并进入教室,推荐使用Firefox或Chrome浏览器, 不建议使用IE浏览器
classin紧急求助, 扫一扫 

当前课程日历 获取历史回放列表 更新手机号 解绑手机号 **创建classin课堂** 教学数据

提示: 您将创建classin在线课堂, 默认生成回放

序号	创建类型	课程名称	开课日期	开课时间	课程时长	授课教师	助教	操作
1	课表课	大学英语A	2021-08-26	17:20	2小时0分钟	teacher1 18811537172		进入教室
2	课表课	大学英语A-2	2021-08-27	17:20	2小时0分钟	teacher1 18811537172		删除 课程未开始

显示 2 项的 1 到 2 全部显示 编辑分页...

ClassIn课堂
推荐使用Firefox或Chrome浏览器, 不建议使用IE浏览器
classin紧急求助, 扫一扫 

2022年春季北京大学“全球课堂”培训课程 备课 (21-22学年第2学期)

课程通知

在线课堂

课堂实录

答疑讨论

学习小组

个人成绩

师生日志

课程名称: 大学英语

课程类型: 课表课

开课日期: 2022-02-11

开课时间: 14:55

课程时长: 2 小时 0 分钟 下课时间: 16:55

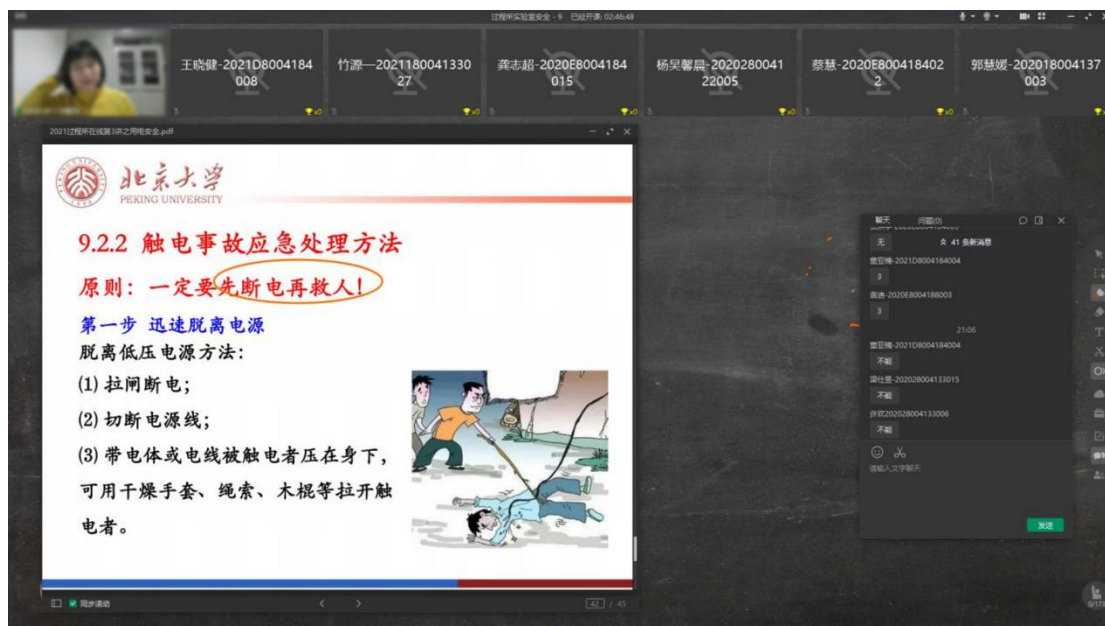
授课教师: 请选择授课教师

助 教: 请选择助教教师

录课 ☒ 公开 ☐ 回放 ☒

取消 确定

- 创建 ClassIn 课堂均有默认值，老师不需要太多输入；
- 默认录课和回放开启；
- 若教师希望课程对外公开，勾选“公开”，即可获取对应课程的直播链接；可以发送给其他人，进行观看（仅支持文字交流）。适合场景：示范课观摩分享、公开课、招生大直播等；



进入在线课堂：

ClassIn课堂
 使用classin客户端并进入教室,推荐使用Firefox或Chrome浏览器,不建议使用IE浏览器
 classin紧急求助,扫一扫

- 每天凌晨, ClassIn自动同步北大课表课程。
- 课表课程直接在【当前课程日历】中展示
- 等到课表课开始时, 老师点击【进入教室】即可上课

当前课程日历 获取历史回放列表 更新手机号 解绑手机号 创建classin课堂 教学数据

提示: 您将创建classin在线课堂, 默认生成回放

序号	创建类型	课程名称	开课日期	开课时间	课程时长	授课教师	助教	操作
1	课表课	大学英语A	2021-08-26	17:20	2小时0分钟	teacher1 18811537172		进入教室
2	课表课	大学英语A-2	2021-08-27	17:20	2小时0分钟	teacher1 18811537172		删除 课节未开始

显示 2 项的 1 到 2 全部显示 编辑分页...

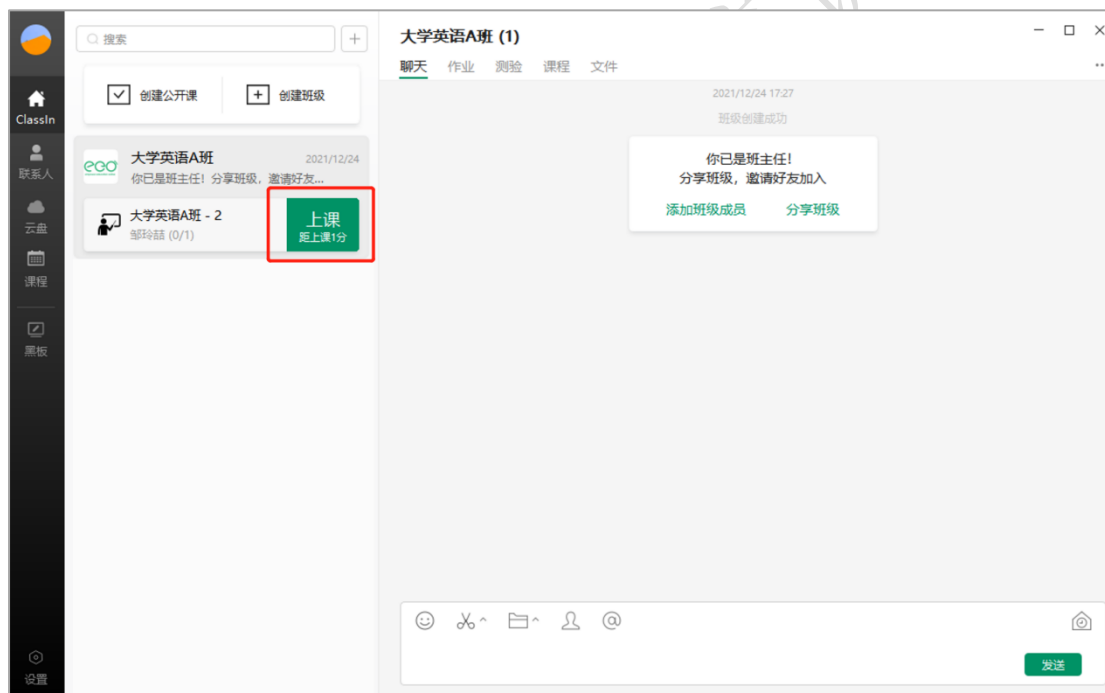
当天的课表课和老师创建的非课表课都会展示在列表中, 到上课时间后点击“进入教室”即可进入 ClassIn 直播课堂;

首页 ClassIn 课程列表修改老师及删除课程功能说明

- 首页会显示所有未结束课程列表。
- 授课老师任何时间都可以修改, 但不支持删除;
- 未到开课时间的 ClassIn 课程显示“课节未开始”(非课表课类型支持删除 ClassIn 直播课堂);
- 到上课时间后, 显示“进入教室”按钮(老师可提前 20 分钟, 学生可以提前 10 分钟);
- 课节助教任何时间可以新增, 但是不支持修改和删除;



备注：通过教学网课程点击跳转进入 ClassIn 课堂原则上只需在**首次开课**时进行操作，后续课程教师可直接打开 ClassIn 软件，找到对应课程，点击“**上课**”即可进入 ClassIn 在线课堂。



三、课中 ClassIn 直播互动教学

■ 启动教室网络摄像头（公共教室内，默认已开启）

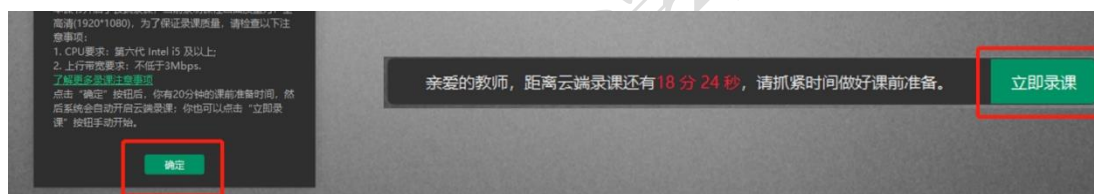
进入 ClassIn 课堂后，摄像头下拉菜单选择对应教室网络摄像头，若摄像头没有画面，请关闭 ClassIn 软件，重新启用“ClassIn 直播专网”

（若教师在家进行线上授课，直接使用电脑自带的摄像头即可，此步骤可忽略）



■ 录制上课视频

默认 10 分钟后，自动录制，教师可点击“立即录课”，直接启动录制直播；



若点击“立即录课”后，ClassIn 画面变小，请退出 ClassIn 课堂，修改 ClassIn 客户端设置，选择“自适应教室窗口”，并重新点击“上课”进入 ClassIn 课堂



为满足不同老师对直播授课的需要，我们提供两种不同的授课方式：

- 1、教师常规授课+ClassIn 直播（针对互动要求较少的课程，操作简单）
- 2、ClassIn 互动直播授课（针对在线互动比较多的课程，提供丰富的在线互动教学工具）

（一）教师常规授课+ClassIn 直播（仅支持公共教室内）

- 双击“网络摄像头”教室主画面，使之充满屏幕的显示区域；
- 使用键盘“win+D”最小化 ClassIn 课堂，回到桌面打开本地课件授课；
- 直播画面包含教师板书和 PPT，基本不改变原有授课方式



（二）ClassIn 互动直播授课

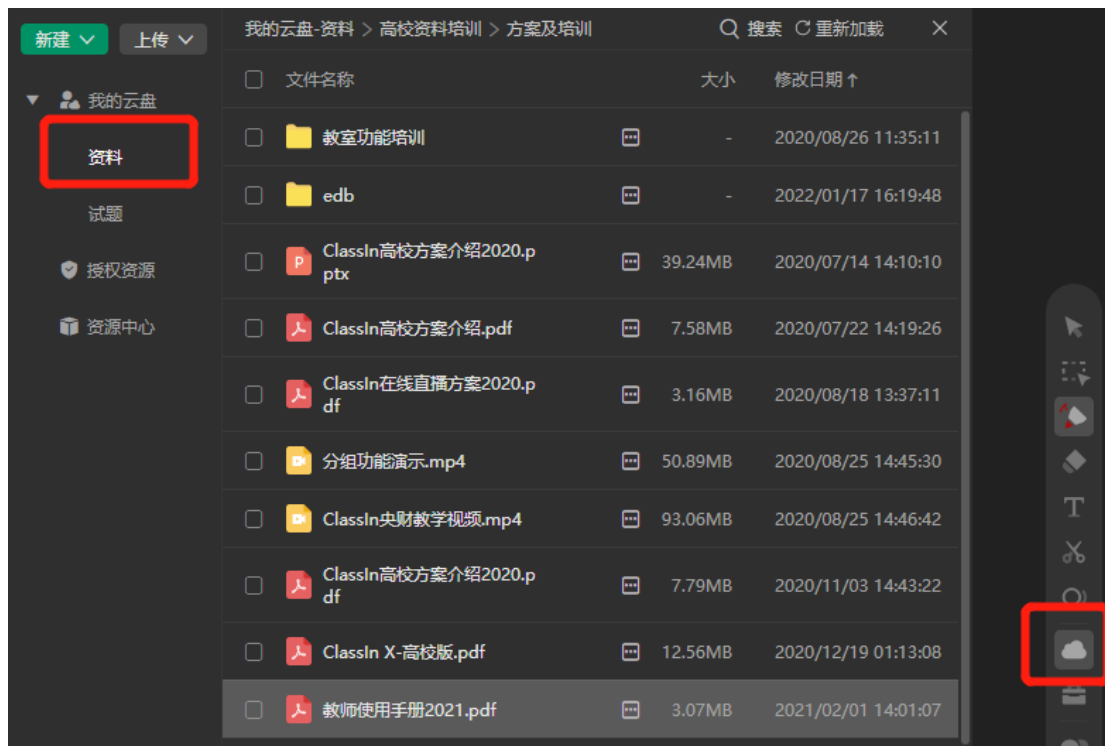
教师在教室内启动 ClassIn 直播的基础上,可继续使用 ClassIn 进行课堂互动教学,它是课堂教学授课方式的创新,其主要优势在于:

- 利用教室内现有设备,特别是互动大屏(或 ipad),教师就可与远程线上和教室内(特别是大教室)学生,一起进行互动教学;
- 直接通过教师云盘打开课件授课,播放效果更加清晰流畅,同时可任意调用云盘其他资源,增加课程内容的丰富性;
- 在课堂内,可进行多人的实时抢答、课堂测验、问卷调查、投票评选…并收集成绩;

- 在课堂内,可进行多人的点名签到、交流研讨、成果评论、修改文稿…并保留痕迹;
- 对课堂教学过程全程录制,并实时记录所有教学活动,促进教学研究和教学反思;

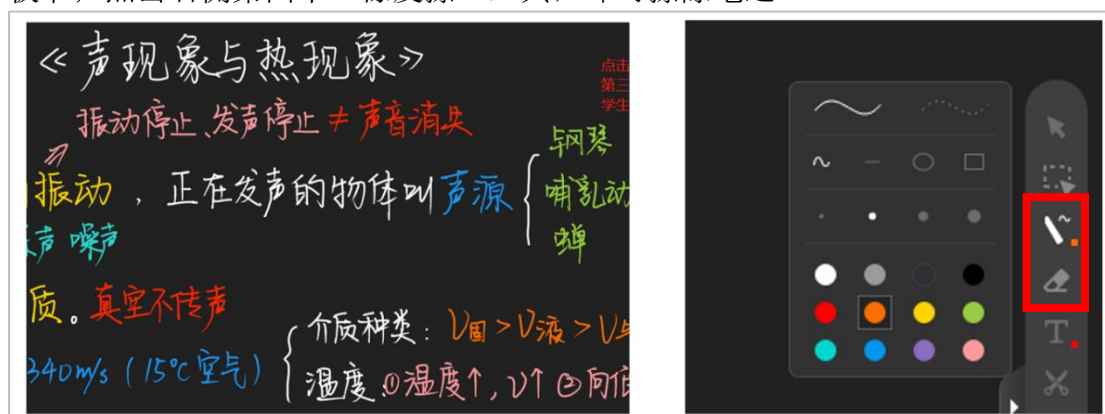
1. 打开云盘课件（重要）

点击 ClassIn 课堂右侧云盘，打开已上传的课件



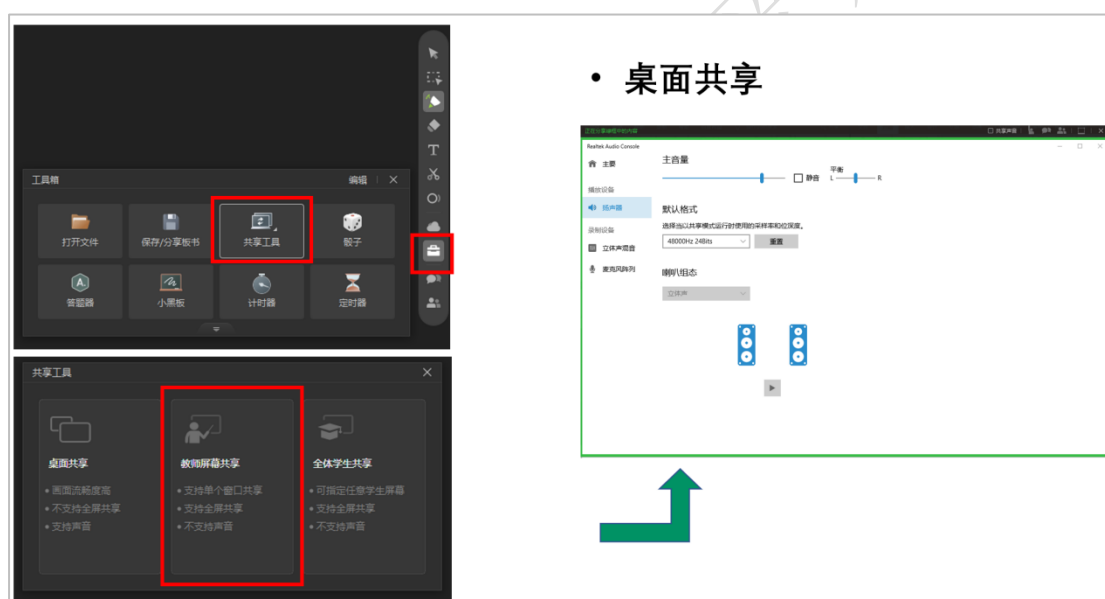
2. 书写电子板书、标记重点（建议）

选择右侧第三个“画笔”工具，配合不同的颜色对 PPT 内容进行标注或书写电子板书；点击右侧第四个“橡皮擦”工具，即可擦除笔迹。



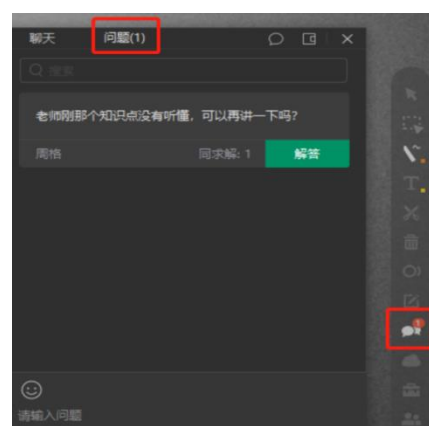
3. 教师屏幕共享，分享课程 PPT

若教师授课临时 PPT 没有上传至云盘，或者需要共享电脑桌面进行授课，教师可选择使用 ClassIn 屏幕共享工具。点击 ClassIn 课堂右侧工具栏“教学工具箱”，选择共享工具---教师屏幕共享即可



4. 学生在线讨论，文字聊天互动

学生可在“聊天/问题”区进行文字互动和提问，学生在“问题”区留言后，老师端的问题栏会显示数量及内容；若问题具有共性，点击“解答”，该问题被置顶展示



5. 举手上台音视频互动

学生点击右下角举手图标后，教师端会收到提示，点击“黄色小人”上台按钮即可让学生出现在视频区进行音视频互动交流；教师也可勾选“举手自动上台”，之后学生点击举手将会自动出现在视频区。



6. 课堂教学管理—学生静音(建议每次开启)

- 建议正式上课的时候，选择全体静音；
- 老师头像下方的双话筒图标是全体静音键；
- 解除全体静音，只需再次点击全体静音按钮；
- 学生的麦克风变为绿色出现波动即为正常；



7. 课堂教学管理—学生授权

把鼠标放在学生的视频窗口下，选择授权。以下是授权图标和授权后的学生端视角，授权后学生将拥有画笔、云盘等工具，可协同在 ClassIn 黑板或 PPT 上进行标注、翻页等操作，同时也可直接打开学生自己云盘的内容进行展示。



8. 课堂教学管理—学生轮播（建议）

点击 ClassIn 课堂内花名册，在界面右上角可选择开启学生摄像头轮播功能，同时可以设置轮播的时间间隔。



9. ClassIn 课堂助教打开摄像头上台

ClassIn 课堂助教默认关闭摄像头和麦克风，如需进行音视频交流，助教可在花名册中手动上台，打开摄像头和麦克风。

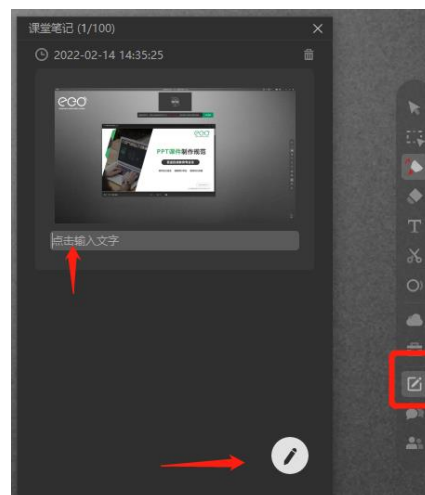


10. 课堂教学管理—课堂笔记

点击 ClassIn 课堂右侧工具栏“课堂笔记”即可新建一条笔记，软件会自动截取

当前 ClassIn 课堂界面所有内容,同时可在下方通过文字标注笔记内容,每堂课最多可新建 100 条课堂笔记。每节课结束后,系统会自动推送该节课的学习报告,可在报告中查询所有的笔记内容。

备注:教师记录的课堂笔记在学习报告中会同步给所有学生查看,学生记录的笔记只能自己查看。



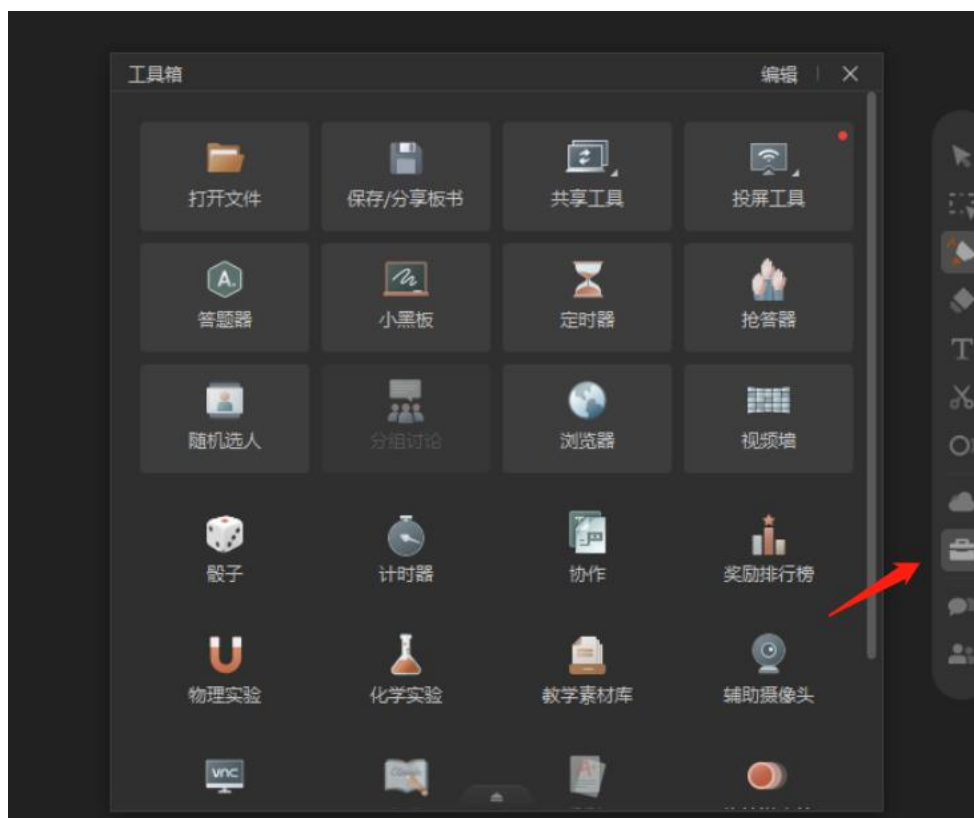
11. 课堂教学管理—学生屏幕共享

当需要共享学生屏幕时,教师可选择使用 ClassIn 屏幕共享工具,点击 ClassIn 课堂右侧工具栏“教学工具箱”,选择共享工具---全体学生共享,在左上角的下拉列表中选择对应学生,勾选学生跟随教师视角。学生授权同意后,即可观看到学生屏幕画面,学生汇报讲解完毕后,教师点击关闭共享界面即可结束此次共享。



12. ClassIn 教学工具：核心教学功能实现

ClassIn 针对互动式教学设计 30 余种常用的教学工具,教师点击右侧教学工具箱可根据具体需要选择不同的教学工具。



13. ClassIn 常用互动工具推荐（建议）

为满足教师在教学过程中特异化的互动需求，ClassIn 工具实现了随时调用、即用即走的特性，无需教师提前做任何预设，常见工具如抢答器、随机选人、选择题答题器、小黑板（主观题答题器）、倒计时等，同时系统会自动记录学生答题数据，课程结束后自动推送给课程教师。

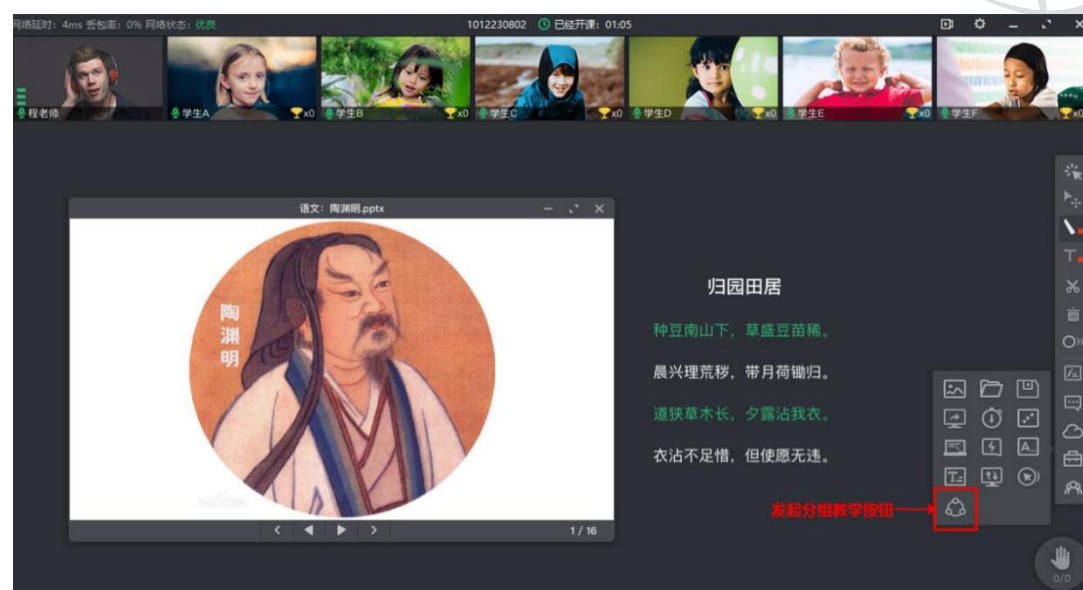


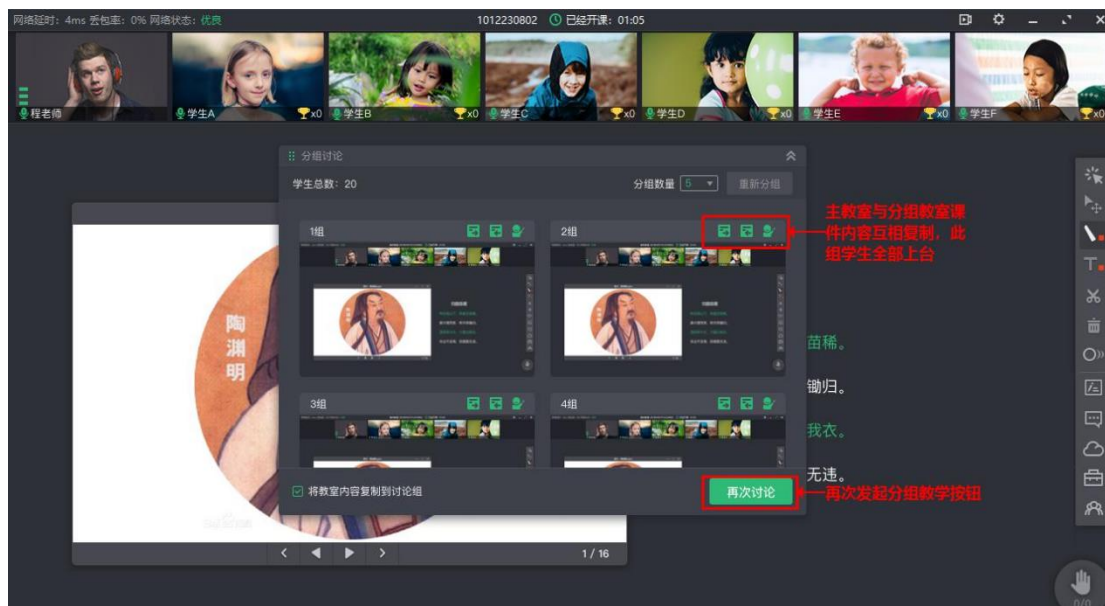
- 选择题答题器: <https://help.eeo.cn/121e/2a1d/1a84/2e8e>
- 主观题答题器（小黑板）: <https://help.eeo.cn/121e/2a1d/1a84/b8f9>
- 抢答器: <https://help.eeo.cn/121e/2a1d/1a84/c4f5>
- 随机选人: <https://help.eeo.cn/121e/2a1d/1a84/2671>
- 倒计时: <https://help.eeo.cn/121e/2a1d/1a84/c19e>

14. ClassIn 分组讨论

教师在教学工具中，使用“分组讨论”工具发起分组。可定义学生分组数量（最高支持 50 组，最低支持 2 名学生分成 2 组）。分组方式支持随机分组或者直接使用上次的分组，教师可手动调整每组中的学生。每组的一个学生默认为组长，支持修改为同组的其他学生；通过鼠标拖动或者 ipad 按住拖动，可自由调整学生所在的分组。

请点击链接查看详细视频指导：[ClassIn 分组教学](#)





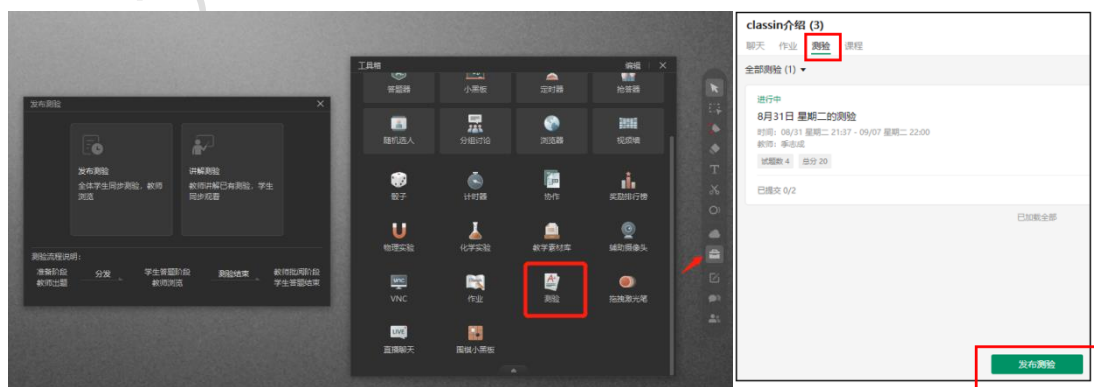
教师点击“结束讨论”后，学生全部回归主 ClassIn 教室，详细功能如下

- 可将某一个分组的大黑板的内容复制至主教室，展示各个小组的讨论成果
- 可将某一个分组的学生全部上台，对讨论成果进行讲解
- 将主教室大黑板的内容再复制至各小组教室，根据此次的讨论结果，再次发起分组讨论

15. ClassIn 测验

- **ClassIn 课堂内/课堂外（课中/课前课后）发起测验**，学生可直接答题，教师以实时监控答题情况，
- 教师可自由组卷，支持单选、多选、判断题、填空、问答题
- 支持教师可以在 ClassIn 课堂内直接打开试卷进行讲评，无需登陆其他系统
- 客观题系统自动阅卷，支持人工二次改卷
- 阅卷结束后可以查看系统生成的测验数据，精准把控学生学习情况

ClassIn 测验功能使用说明：<https://help.eeo.cn/8b7b/589e/7173/d536>





四、ClassIn 课后管理

(一) ClassIn 课程回放及教学报告

课程结束后可直接在 ClassIn 课程列表中观看回放，同时系统会自动为教师推送当堂课的相关教学数据报告，包括学生出勤、答题数据、课堂板书、互动情况等。





教学报告：



(二) ClassIn 班级群答疑及资料分享

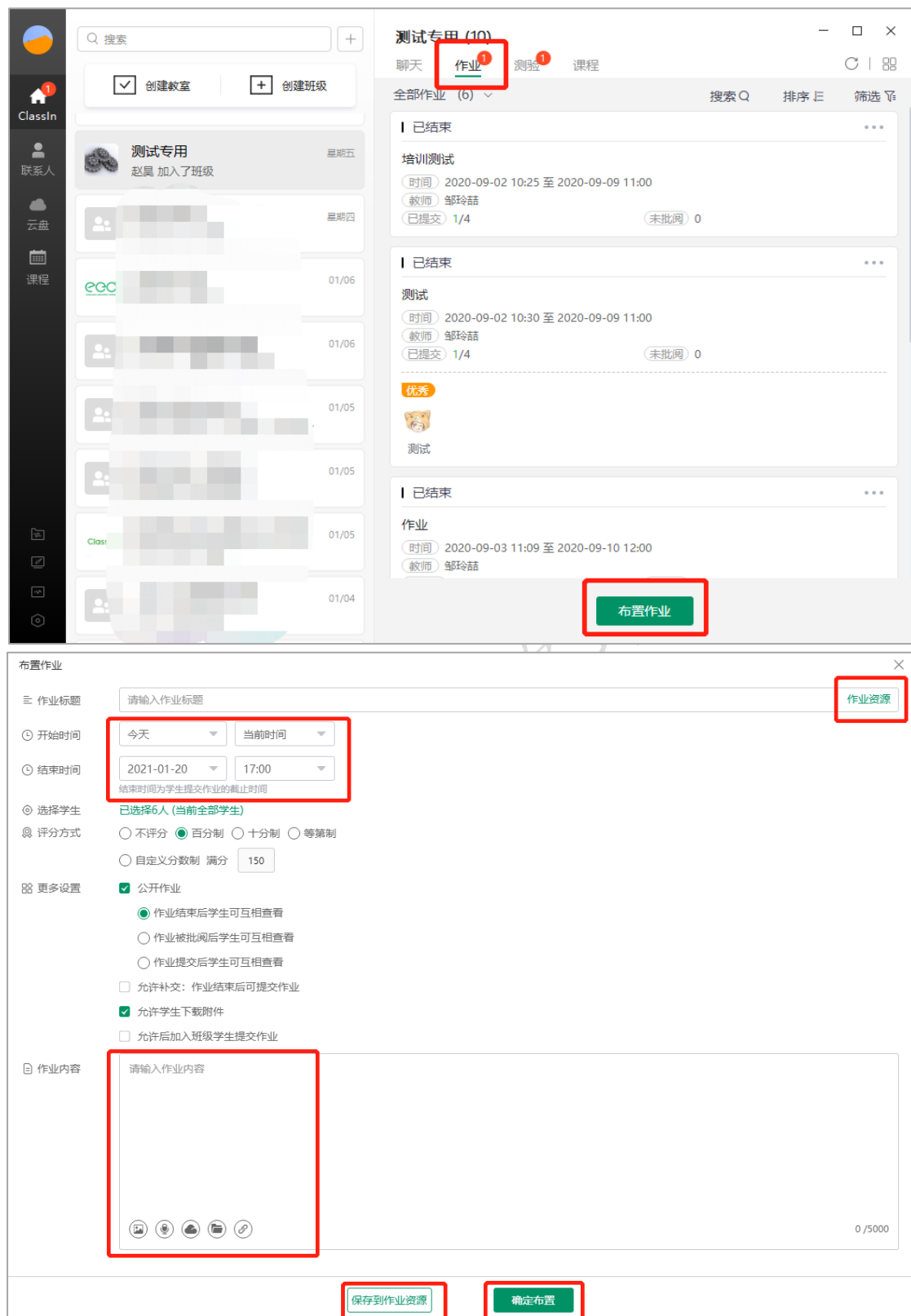
选择对应的课程班级，可在班级群内实时沟通答疑，同时可将上课所用的 PPT 课件、音视频资料发送给班级学生，学生进行留存复习。



(三) 布置 ClassIn 作业

- 支持自由创建和调用作业资源
- 自定义作业开始和截止日期以及作业布置范围（全体/部分学生）
- 允许多种评分方式
- 公开或设置学生优秀作业、允许学生补交作业
- 支持多种作业形式，文本、图片、录音、PPT/PDF 文档、云盘文件、网页链接等
- 支持电脑、手机等多种设备布置批改作业
- 支持教师、助教等多身份布置批改作业

ClassIn 作业功能使用说明: <https://help.eeo.cn/8b7b/589e/7173/124c>



(四) 教学网视频回放管理（教学网课程）

登录北大教学网，选择对应课程，点击“ClassIn 在线课堂”工具，点击【获取历史回放列表】，即可获取所有已录制的可回放视频；

ClassIn课堂

唤醒classin客户端并进入教室,推荐使用Firefox或Chrome浏览器, 不建议使用IE浏览器

classin紧急求助, 扫一扫

当前课程日历

获取历史回放列表

更新手机号

解绑手机号

创建classin课堂

教学数据

提示: 您将创建classin在线课堂, 默认生成回放

序号	创建类型	章节名称	开课日期	开课时间	章节时长	授课教师	助教	操作
1	课表课	大学英语A	2021-08-26	17.20	2小时0分钟	teacher1 18811537172		进入教室
2	课表课	大学英语A-2	2021-08-27	17.20	2小时0分钟	teacher1 18811537172		删除 课节未开始

显示 2 项的1 到 2

全部显示 编辑分页...

展示该课程下面的课节，可以选择**观看、下载或删除回放**等操作

ClassIn课堂

回放记录,推荐使用Firefox或Chrome浏览器, 不建议使用IE浏览器

classin紧急求助, 扫一扫

章节名称	分段查看	观看回放	下载回放	删除回放
Bbuse_Bbcourse_4	查看	观看回放	下载	删除回放
测试课程	查看	观看回放	下载	删除回放
Bbuse_Bbcourse_2	查看	观看回放	下载	删除回放
Bbuse_Bbcourse_2	查看	观看回放	下载	删除回放

显示 4 项的1 到 4

全部显示 编辑分页...

(五) 课程教学数据管理

可在教学网中下载学生课程的出勤情况、答题情况、互动情况等。

ClassIn课堂

唤醒classin客户端并进入教室,推荐使用Firefox或Chrome浏览器, 不建议使用IE浏览器

classin紧急求助, 扫一扫

当前课程日历

获取历史回放列表

更新手机号

解绑手机号

创建classin课堂

教学数据

提示: 您将创建classin在线课堂, 默认生成回放

序号	创建类型	章节名称	开课日期	开课时间	章节时长	授课教师	助教	操作
1	课表课	大学英语A	2021-08-26	17.20	2小时0分钟	teacher1 18811537172		进入教室
2	课表课	大学英语A-2	2021-08-27	17.20	2小时0分钟	teacher1 18811537172		删除 课节未开始

显示 2 项的1 到 2

全部显示 编辑分页...

ClassIn课堂
 浏览器推荐使用Firefox或Chrome浏览器，不建议使用E浏览器
 classin紧急求助，扫一扫

(1) 基本出勤信息

课程名: classin测试 已完成课程数: 课程1节, 非课程8节 出勤人数/应出勤人数: 1/972人次 总出勤率: 0.1% 课程出勤率: 0.0%

课程章节数据下载 课程学生明细下载 请选择要下载的时间段(北京时间): 2020-11-17 - 2020-11-18

(2) 课程数据下载 (包含课程数据+学生数据)

章节名称	类型	开课时间	授课教师	授课时长	学生出勤	出勤率	迟到人数	早退人数	奖励次数	授权次数	举手次数	答题器次数	答题器平均正确率	学生明细
classin 测试课程名页21	课程课	2020-11-17 21:10	cher1	147.87	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0.0%	下载
123456_classin测试_2	研讨课	2020-11-17 19:35		0	1	0.9%	1	1	0	0	0	0	0.0%	下载
123456_classin测试_1	小组会	2020-11-17 19:25	rBlackboard	4.4	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0.0%	下载
后台建课		2020-11-17 18:55		0.25	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0.0%	下载
123456_classin测试_29		2020-11-17 18:30	storBlackboard	0.25	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0.0%	下载
123456_classin测试_30		2020-11-17 18:30	cher1	1.97	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0.0%	下载
123456_classin测试_9		2020-11-17 16:05		0	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0.0%	下载

本章节由季志成、邹玲喆、王肖群编写，王肖群校审。



北大教学网
TEACHING AND LEARNING@PKU



教学新思路2.0
TEACHING AND LEARNING@PKU

北京大学教师教学发展中心

- 中心主页: <http://cetl.pku.edu.cn>
- 教学新思路2.0: <http://jpk.pku.edu.cn/xinsilu2>
- 教学网主页: <https://course.pku.edu.cn>
- 教学网客服: course@pku.edu.cn、62767551
- 北大在线教学: xqwang@pku.edu.cn、62758385

